

REGULAMIN
organizacji szkoleń w zakresie kierowania ruchem drogowym
w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Szczecinie

§1

Wojewódzki Ośrodek Ruchu drogowego w Szczecinie prowadzi szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1101 z późn. zm.)
3. Statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie nadanego uchwałą nr XXXIV/482/14 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 maja 2014 r.

§ 2

Regulamin szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym, zwany w dalszej części Regulaminem, określa:

1. Cel szkolenia.
2. Warunki i tryb kwalifikacji kandydatów na szkolenie;
3. Program nauczania;
4. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu po zakończeniu szkolenia;
5. Warunki i tryb wystawiania zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia;
6. Zasady prowadzenia dokumentacji szkolenia.

§ 3

Celem szkolenia jest uzyskanie uprawnień do wykonywania czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym przez:

- a) pracowników kolejowych na przejazdach kolejowych,
- b) osoby działające w imieniu zarządcy drogi lub osoby wykonujące roboty na drodze na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi,
- c) osoby nadzorujące bezpieczne przejście dzieci przez jezdnię, w wyznaczonym miejscu,
- d) kierujących autobusem szkolnym w miejscu postoju związanym z wsiadaniem lub wysiadaniem dzieci,

- e) strażników leśnych lub funkcjonariuszy Straży Parku – na terenie lasu lub parku narodowego,
- f) osoby odpowiedzialne za utrzymanie porządku podczas przemarszu procesji, pielgrzymki lub konduktu pogrzebowego – jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia ich bezpiecznego przemarszu,
- g) osoby odpowiedzialne za utrzymanie porządku podczas przejazdu pielgrzymki rowerami – jeśli jest to niezbędne do zapewnienia ich bezpiecznego przejazdu,
- h) strażaków jednostek ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 1a-5 i 8 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 oraz z 2023 r. poz. 1088) podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej,
- i) umundurowanych i odpowiednio oznakowanych pracowników nadzoru ruchu komunikacji miejskiej - podczas wykonywania czynności związanych z zapewnieniem płynności ruchu pojazdów komunikacji miejskiej, zdarzeń drogowych oraz awarii technicznych z udziałem tych pojazdów;
- j) pilotów podczas wykonywania czynności związanych z pilotowaniem przejazdu pojazdu nienormatywnego,
- k) członków zespołu ratownictwa medycznego – podczas akcji prowadzenia medycznych czynności ratunkowych, do czasu przybycia na miejsce zdarzenia innych osób uprawnionych do dawania poleceń i sygnałów uczestnikowi ruchu lub innej osobie znajdującej się na drodze,
- l) ratowników górskich podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej.

§ 4

Warunkiem udziału w szkoleniu jest przedłożenie w Wydziale Obsługi Klienta poniższych dokumentów:

- a) poprawnie wypełnionej „Karty zgłoszenia na szkolenie w zakresie kierowania ruchem drogowym”, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- b) dowodu wpłaty za szkolenie na rachunek bankowy WORD Szczecin w wysokości określonej w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- c) do wglądu w celu weryfikacji uczestnika kursu – dokumentu tożsamości.

§ 5

1. Szkolenie obejmuje 8 godzin wykładowych (zajęć teoretycznych i praktycznych).
2. Organizator szkolenia ustala harmonogram zajęć wg „Programu szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym”, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Zajęcia teoretyczne i praktyczne realizowane są w siedzibie WORD Szczecin, w wyjątkowych sytuacjach na wniosek instytucji (firmy) kierującej również w terenie, a także w miarę możliwości – na drodze publicznej, czy przejeździe kolejowym.
4. Instytucja (firma) kierująca na szkolenie pracowników, nie władających językiem polskim w stopniu umożliwiającym komunikację i realizację szkolenia, jest zobowiązana do

zapewnienia tłumacza, który będzie uczestniczył w zajęciach. Dodatkowo osoba szkolona z udziałem tłumacza po zakończonych zajęciach składa „Oświadczenie o zapoznaniu się i zrozumieniu treści przekazanych na szkoleniu w zakresie kierowania ruchem drogowym”, które stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

5. Osoba szkolona ma obowiązek do:

- a) rzetelnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- b) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

§6

1. Szkolenie kończy się egzaminem, składającym się z części teoretycznej i praktycznej:

- a) Egzamin teoretyczny przeprowadzany jest w formie testu jednokrotnego wyboru, składającego się z 20 pytań. Warunkiem uzyskania wyniku pozytywnego jest udzielenie poprawnej odpowiedzi na co najmniej 18 pytań.
- b) Uzyskanie wyniku pozytywnego z części teoretycznej jest warunkiem przystąpienia do części praktycznej egzaminu.
- c) Egzamin praktyczny obejmuje sprawdzian poprawności wykonywania czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym w warunkach symulowanych (rzeczywistych). Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku jest poprawne wykonanie wszystkich czynności w zakresie objętym egzaminem praktycznym.

2. Wynik egzaminu uznaje się za pozytywny, jeżeli osoba uzyskała wynik pozytywny z części teoretycznej i praktycznej.

3. Egzamin przeprowadza wykładowca wskazany przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie. W egzaminie dodatkowo może uczestniczyć tłumacz zapewniony przez instytucję kierującą, jeśli pracownik tej instytucji - uczestnik szkolenia - nie włada językiem polskim w stopniu umożliwiającym przeprowadzenie egzaminu.

4. Wykładowca dokonuje wpisu wyniku egzaminu końcowego do Protokołu egzaminacyjnego, którego wzór określa Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu:

- a) P – wynik pozytywny,
- b) N – wynik negatywny.

5. Uczestnik szkolenia ma prawo do składania pisemnych uwag, skarg i wniosków do Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie.

§7

1. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wydaje Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie osobie, która:

- a) uczestniczyła we wszystkich zajęciach przewidzianych programem szkolenia oraz
- b) uzyskała wynik pozytywny z egzaminu teoretycznego i praktycznego.

2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, zachowuje ważność przez okres 5 lat od daty wydania.

3. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2, Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie wydaje zaświadczenie po odbyciu ponownego szkolenia

4. Wzór zaświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

§8

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie prowadzi rejestr osób przeszkolonych w zakresie kierowania ruchem drogowym oraz wydanych zaświadczeń wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Regulaminu.
2. Rejestr osób przeszkolonych oraz wydanych zaświadczeń jest przechowywany przez okres 5 lat od daty zakończenia szkolenia.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§10

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Szczecinie.

D Y R E K T O R
.....
Dyrektor WORD Szczecin
Cezary Tkaczyk



WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W SZCZECINIE
ul. Golińska 10B, 71-682 Szczecin
tel. 91 50 66 826, fax. 91 45 58 055, e-mail: szkolenie@word.szczecin.pl
nr konta: 21 2030 0045 1110 0000 0055 6410

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM DROGOWYM

DANE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ SIĘ NA SZKOLENIE

IMIĘ I NAZWISKO:

Numer PESEL

TELEFON KONTAKTOWY*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, iż:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie** z siedzibą w Szczecinie, ul. Golińska 10B, 71-682 Szczecin.

2. Inspektorem ochrony danych jest **Dagmara Witków**, e-mail: iod@word.szczecin.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym- podstawa prawną przetwarzania danych jest wypełnienie obowiązku prawnego (art.6 ust. 1 lit. c RODO)

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty dostarczające i wspierające system teleinformatyczny WORD w celu obsługi procesu kursu oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Ośrodka – na mocy stosownych umów powierzenia danych osobowych,

b) podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny dla realizacji czynności szkolenia i przez czas określony przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości i podatkowymi, instrukcją archiwizacyjną uzgodnioną z Archiwum Państwowym.

7. Przynajmniej Pani/Panu, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: przysługują Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy RODO, przysługują Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymaganiem ustawowym. W razie niepodania danych osobowych w zakresie wymaganym poniższymi aktami normatywnymi:

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym,
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym.

WORD nie będzie mógł zrealizować procesu szkolenia.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

OŚWIADCZENIE OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ SIĘ NA SZKOLENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikającym z przepisów prawa (dane oznaczone *) przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w celu realizacji ww. procesu szkolenia.

Zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną zamieszczoną powyżej.

Zapoznałem się z regulaminem szkolenia.

UWAGA!

Na kurs należy zgłosić się z dokumentem tożsamości.

..... Data i czytelny podpis osoby zgłaszającej się na szkolenie

INSTYTUCJA KIERUJĄCA NA SZKOLENIE

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacji szkoleń w zakresie kierowania ruchem drogowym w WORD Szczecin (Zarządzenie nr 9/MO/WOK/2025 z dnia 03.02.2025 r.)

NAZWA

NIP

ADRES

ulica

nr domu/mieszkania

kod pocztowy

miejsowość

ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM (proszę zaznaczyć) zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym oraz z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym

- pracownik kolejowy na przejeździe kolejowym (Art. 6, ust. 1, pkt 4 ustawy);
- osoba działająca w imieniu, na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi (Art. 6, ust. 1, pkt 5 ustawy);
- osoba nadzorująca bezpieczne przejście dzieci przez jezdnię (Art. 6, ust. 1, pkt 6 ustawy);
- kierujący autobusem szkolnym w miejscu postoju związanym z wsiadaniem lub wysiadaniem dzieci (Art. 6, ust. 1, pkt 7 ustawy);
- ratownik górski podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej (Art. 6, ust. 1, pkt 7a ustawy);
- strażnik leśny lub funkcjonariusz Straży Parku – na terenie odpowiednio lasu lub parku narodowego (Art. 6, ust. 1, pkt 8 ustawy);
- pilot podczas wykonywania czynności związanych z pilotowaniem przejazdu pojazdu nienormalywnego (Art. 6, ust. 1, pkt 12 ustawy);
- porządkowy przemarszu zorganizowanej grupy (np. pielgrzymka, pogrzeb) (§ 2, ust. 1, pkt 1, pkt 1 rozporządzenia);
- porządkowy podczas przejazdu pielgrzymki rowerami (§ 2, ust. 1, pkt 1a rozporządzenia);
- strażak jednostek ochrony przeciwpożarowej (§ 2, ust. 1, pkt 2 rozporządzenia);
- pracownik nadzoru ruchu komunikacji miejskiej (§ 2, ust. 1, pkt 4 rozporządzenia);
- członek zespołu ratownictwa medycznego (§ 2, ust. 1, pkt 6 rozporządzenia).

ZALĄCZNIK

dowód wpłaty za szkolenie na konto WORD w Szczecinie

..... Instytucja / osoba szkolona

**OPŁTY ZA SZKOLENIE W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM DROGOWYM
W WOJEWÓDZKIM OŚRODKU RUCHU DROGOWEGO W SZCZECINIE**

Zakres szkolenia	Opłata w zł brutto
<ul style="list-style-type: none">• pracownik kolejowy na przejeździe kolejowym (Art. 6, ust. 1, pkt 4 Ustawy)• osoba działająca w imieniu, na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi (Art. 6, ust. 1, pkt 5 Ustawy)• osoba nadzorująca bezpieczne przejście dzieci przez jezdnię (Art. 6, ust. 1, pkt 6 Ustawy)• kierujący autobusem szkolnym w miejscu postoju związanym z wsiadaniem lub wysiadaniem dzieci (Art. 6, ust. 1, pkt 7 Ustawy)• ratownik górski podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej (Art. 6, ust. 1, pkt 7a Ustawy)• strażnik leśny lub funkcjonariusz Straży Parku – na terenie odpowiednio lasu lub parku narodowego (Art. 6, ust. 1, pkt 8 Ustawy)• pilot podczas wykonywania czynności związanych z pilotowaniem przejazdu pojazdu nienormatywnego (Art. 6, ust. 1, pkt 12 Ustawy)• porządkowy przemarszu zorganizowanej grupy (np. pielgrzymka, pogrzeb) (§ 2, ust. 1, pkt 1 Rozporządzenia)• porządkowy podczas przejazdu pielgrzymki rowerami (§ 2, ust. 1, pkt 1a Rozporządzenia)• strażak jednostek ochrony przeciwpożarowej (§ 2, ust. 1, pkt 2 Rozporządzenia)• pracownik nadzoru ruchu komunikacji miejskiej (§ 2, ust. 1, pkt 4 Rozporządzenia)• członek zespołu ratownictwa medycznego (§ 2, ust. 1, pkt 6 Rozporządzenia)	350,00

PROGRAM SZKOLENIA W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM DROGOWYM

	Zagadnienia	Liczba godzin
I.	<p>Zakres kompetencji osób uprawnionych do kierowania ruchem drogowym.</p> <p>W zależności od podmiotów uczestniczących w szkoleniu wskazanie uprawnień:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pracownikom kolejowym na przejazdach kolejowych; 2) osobom działającym w imieniu zarządcy drogi oraz osobom wykonującym roboty na drodze na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi; 3) osobom nadzorującym bezpieczne przejście dzieci przez jezdnię w wyznaczonym miejscu; 4) kierującym autobusem szkolnym w miejscach postoju związanych z wsiadaniem lub wysiadaniem dzieci; 5) ratownikom górskim podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej; 6) strażnikom leśnym lub funkcjonariuszom Straży Parku - na terenie odpowiednio lasu lub parku narodowego; 7) pilotom - podczas wykonywania czynności związanych z przejazdem pojazdów nienormatywnych; 8) osobom odpowiedzialnym za utrzymanie porządku podczas przemarszu procesji, pielgrzymki, konduktu pogrzebowego lub innej zorganizowanej grupy - jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia ich bezpiecznego przemarszu; 9) osobom odpowiedzialnym za utrzymanie porządku podczas przejazdu pielgrzymki rowerami - jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia ich bezpiecznego przejazdu; 10) strażakom jednostek ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 1a-5 i 8 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 oraz z 2023 r. poz. 1088), podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej; 11) pracownikom nadzoru ruchu komunikacji miejskiej - podczas wykonywania czynności związanych z zapewnieniem płynności ruchu komunikacji miejskiej, zdarzeń drogowych oraz awarii technicznych z udziałem tych pojazdów; 12) członkom zespołu ratownictwa medycznego - podczas akcji prowadzenia medycznych czynności ratunkowych do czasu przybycia na miejsce zdarzenia innych osób uprawnionych do dawania poleceń i sygnałów uczestnikowi ruchu lub innej osobie znajdującej się na drodze. 	1

II.	Podstawowe zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego i zagrożenia, jakie niesie charakter pracy na drodze. Rodzaj i znaczenie wykonywanych prac na drodze oraz utrudnienia w ruchu, które się z nimi wiążą	
	Omówienie możliwości wystąpienia: 1) różnych reakcji kierujących pojazdami; 2) konieczności prowadzenia ruchu wahadłowego; 3) różnych warunków atmosferycznych, w szczególności niedostatecznej widoczności; 4) różnych warunków drogowych, w szczególności natężenia ruchu; 5) unieruchomienia pojazdu na przejeździe kolejowym	2
III.	Możliwości reakcji na zachowania uczestników ruchu drogowego niezgodne z prawem	
	Omówienie treści wybranych przepisów Kodeksu wykroczeń, które sankcjonują niestosowanie się do sygnałów osób uprawnionych do kierowania ruchem drogowym, oraz czynności, jakie należy podjąć w sytuacji zaistnienia zdarzenia drogowego. Wskazanie możliwości skierowania do sądu wniosku o ukaranie osób niestosujących się do poleceń lub sygnałów osoby uprawnionej do kierowania ruchem. Prezentowanie wzoru wniosku o ukaranie i wskazanie zakresu informacji, które powinny zawierać notatka lub pismo przekazane Policji, dotyczące sprawy wykroczenia i okoliczności popełnionego wykroczenia.	1
IV.	Zasady odpowiedzialności osób kierujących ruchem drogowym w świetle przepisów prawa wykroczeń oraz prawa karnego	1
V.	Sposób dawania sygnałów i poleceń w świetle obowiązujących przepisów połączony z ćwiczeniami praktycznymi. Zwroć uwagę na umiejętności oceniania przez słuchaczy prędkości pojazdów oraz możliwości ich bezpiecznego zatrzymania się	2
VI.	Sprawdzenie stopnia opanowania materiału w formie testu oraz w warunkach symulowanych (rzeczywistych)	1
Razem godzin		8

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się i zrozumieniu treści szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem(-am) się i zrozumiałem(-am) treści
przekazane na szkoleniu w zakresie kierowania ruchem drogowym.

.....
miejsowość i data

.....
Podpis uczestnika szkolenia

PROTOKÓŁ

SZKOLENIE W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM DROGOWYM NR

Termin szkolenia:

Nazwa jednostki prowadzącej szkolenie: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie

Lp	Nazwisko i imię Instytucja	Numer ewid.	Zakres szkolenia *)	Wynik test	Wynik egzaminu praktycznego	Podpis uczestnika szkolenia
1	2	3	4	5	6	7

*)

- Art. 6, ust. 1, pkt 4 ustawy pracownik kolejowy na przejeździe kolejowym
- Art. 6, ust.1, pkt 5 ustawy osoba działająca w imieniu, na zlecenie lub za zgodą zarządcy drogi
- Art. 6, ust. 1, pkt 6 ustawy osoba nadzorująca bezpieczne przejście dzieci przez jezdnię
- Art. 6, ust. 1, pkt 7 ustawy kierujący autobusem szkolnym w miejscu postoju związanym z wsiadaniem lub wysiadaniem dzieci
- Art. 6, ust. 1, pkt 7a ustawy ratownik górski podczas wykonywania czynności związanych z prowadzeniem akcji ratowniczej
- Art. 6, ust. 1, pkt 8 ustawy strażnik leśny lub funkcjonariusz Straży Parku – na terenie odpowiednio lasu lub parku narodowego
- Art. 6, ust. 1, pkt 12 ustawy pilot podczas wykonywania czynności związanych z pilotowaniem przejazdu pojazdu nienormalnego
- § 2, ust. 1, pkt 1 rozporządzenia porządkowy przemarszu zorganizowanej grupy (np. pielgrzymka, pogrzeb)
- § 2, ust. 1, pkt 1a rozporządzenia porządkowy podczas przejazdu pielgrzymki rowerami
- § 2, ust. 1, pkt 2 rozporządzenia strażak jednostek ochrony przeciwpożarowej
- § 2, ust. 1, pkt 4 rozporządzenia pracownik nadzoru ruchu komunikacji miejskiej
- § 2, ust. 1, pkt 6 rozporządzenia członek zespołu ratownictwa medycznego

Prowadzący zajęcia:
imię i nazwisko wykładowcy

ilość godzin:
podpis wykładowcy

Załącznik nr 6 do Regulaminu organizacji szkoleń w zakresie kierowania ruchem drogowym w WORD Szczecin (Zarządzenie nr 9 /MO/WOK/2025 z dnia 03.02.2025 r.)

WZÓR ZAŚWIADCZENIA O UKOŃCZENIU SZKOLENIA W ZAKRESIE KIEROWANIA RUCHEM DROGOWYM

<p>Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w</p> <p>ZAŚWIADCZENIE NR</p> <p>o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, wydane dla</p> <p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (instytucja)</p> <p>Ważne z dokumentem tożsamości lub prawem jazdy</p> <p>do dnia 20 r.</p> <p>mp.</p> <p>..... (podpis dyrektora WORD)</p>	<p>Niniejszy dokument, na podstawie § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1101), upoważnia wymienioną osobę do wykonywania czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, określonych w</p> <p>..... *</p> <p>* Należy wpisać co najmniej jedną podstawę prawną uprawniającą do kierowania ruchem drogowym, określoną w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym lub rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie kierowania ruchem drogowym.</p>
--	--

REJESTR OSÓB PRZESZKOLONYCH ORAZ WYDANYCH ZAŚWIADCZEŃ

Nazwa jednostki prowadzącej kurs: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Szczecinie

Rodzaj szkolenia: Szkolenie dla osób kierujących ruchem

Dotyczy szkolenia nr

L.p.	Nazwisko i imię	nr PESEL data urodzenia	nr zaświadczenia	data wydania	Nr kursu	czas trwania kursu (od – do)	uwagi

Zatwierdzam

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do wydania zaświadczeń)